



PASSO A PASSO PARA A MATRÍCULA - JANEIRO 2015

MESTRADOS E DOUTORADOS

1º PASSO - Procedimentos iniciais:

- Preencha a **FICHA DE MATRÍCULA** date e assine – Vide arquivo em anexo.
- Efetue o pagamento (depósito ou transferência) da **TAXA DE MATRÍCULA**, conforme segue:

Banco do Brasil – nº 001

Agencia: 4404-0

Conta Corrente: 9484-6

Favorecido: ACESSO – ASSESSORIA & GESTÃO EDUCACIONAL LTDA

CNPJ – 11.401.131/0001-05

TAXA A SER PAGA PARA MATRÍCULA - ATÉ 30/11/2014

Valor da matrícula, com pagamento confirmado:

Até dia 05/09/2014 = R\$ 200,00

Até dia 15/10/2014 = R\$ 250,00

Após o dia 15/11/2014 = R\$ 300,00

– para qualquer curso de Mestrado, ou Doutorado.

GARANTIA DE VAGA, A vaga só é garantida após a confirmação do pagamento e Análise dos dados da ficha de matrícula, portanto, envie logo os dois, assim que efetuar o pagamento para:

FAX (86) 3220-2209 ou por E-MAIL: posmercosul@acessoeducacional.com ou pos_graduacaopi@hotmail.com

2º PASSO – Habilitação Acadêmica e Diplomática:

Após o envio da ficha de matrícula com o pagamento, você receberá a confirmação de matrícula com o **CONTRATO** e a **FICHA DE INSCRIÇÃO ACADÊMICA** e modelo de **CURRÍCULO** (vitae ou lattes) que **deverão ser preenchidos, datados, assinados e enviados por e-mail** (posmercosul@acessoeducacional.com), para análise na universidade.



ACESSO – Assessoria & Gestão Educacional Ltda.
Central Nordeste: 86-3220-2209 / 8851-7415 OI / 9943-5433 TIM
Site: www.acessoeducacional.com
E-mail: posmercosul@acessoeducacional.com

1ª ETAPA – HABILITAÇÃO ACADÊMICA REALIZADA NO BRASIL

OS DOCUMENTOS ABAIXO DEVERÃO ESTÁ PRONTOS PARA ENTREGA ATÉ O DIA 30/11/2014

1. Contrato- **datado e assinado**
2. Ficha de Inscrição Acadêmica. - **datado e assinado**
3. Currículo (vitae ou *lattes*).- **datado e assinado**
4. 1 (uma) cópia autenticada da Cédula de Identidade Civil - **Não serve carteira de Motorista.**
5. Passaporte - não é necessário no ato da matrícula, mas deve ser providenciado para comprovação, junto às universidades brasileiras, para fins de reconhecimento, de que seu curso se realizou no exterior - 1 (uma) cópia autenticada das páginas com o número e foto. **OBS:** Caso você não consiga tirar o passaporte a tempo, sua entrada no Paraguai será confirmada através de documento recebido na alfândega do aeroporto. - **cópia autenticada da parte da foto e da numeração.** Guarde também os comprovantes de sua passagem aérea.
6. Cinco (05) cheques pré-datados para pagamento das parcelas do primeiro período, com vencimento para todo dia 10 de cada mês. – A renovação do pagamento é semestral. **datados e assinados.** **OBS.:** As parcelas de janeiro e julho serão pagas integrais (sem desconto) e em Real na secretaria da Universidade.-
7. Uma (01) Cópia autenticada do Diploma e do Histórico de Graduação ou Diploma de Mestrado no caso de doutorado.

OBS.: se for inscrição no doutorado devem ser encaminhados documentos de comprovação de mestrado, no ato da matrícula.
8. Declaração de ciência do Visto de Residência **datado e assinado**

OS DOCUMENTOS ACIMA DEVERÃO SER ENVIADOS POR EMAIL(posmercosul@acessoeducacional.com ou pos_graduacaopi@hotmail.com) E OS ORIGINAIS ENTREGUES EM ASSUNÇÃO).

2ª ETAPA – HABILITAÇÃO DIPLOMÁTICA REALIZADA NO PARAGUAI

Visto de Residência Temporária - documento obrigatório pelo ministério das relações exteriores e fundamental para reconhecimento do título no Brasil, pois é a comprovação junto as universidades brasileiras que o curso se realizou no exterior. (Lei Paraguaia N° 978196)

Para obtenção do Visto de Residência Temporária:

O estudante mesmo permanecendo poucos dias na República Paraguaia não pode permanecer na condição de turista (Lei Paraguaia n° 978/96).



ALUNOS BRASILEIROS

DOCUMENTOS A SEREM PROVIDENCIADOS POR VOCÊ PARA APRESENTAR À MIGRAÇÃO NO PARAGUAI:

1. Cópia de Documento de Identidade

(deve ser autenticada em cartório paraguaio, será feito por despachante no Paraguai)

2. Cópia de Passaporte

(deve ser autenticada em cartório paraguaio, será feito por despachante no Paraguai)

3. Certidão de Nascimento Original

3.1 Legalizado no Consulado do Paraguai no Brasil.

3.2 Legalizado no Ministério das Relações exteriores do Paraguai.

(deve ser autenticada em cartório paraguaio, será feito por despachante no Paraguai)

4. Certidão de Casamento Original

4.1 Legalizado no Consulado do Paraguai no Brasil.

4.2 Legalizado no Ministério das Relações exteriores do Paraguai.

(será feito por despachante no Paraguai)

5. Certidão de Antecedentes Criminais Original da Polícia Federal



5.1 Legalizado no Consulado do Paraguai no Brasil.

5.2 Legalizado no Ministério das Relações exteriores do Paraguai.

6. Certidão de Antecedentes Criminais para Extrangeiros da Policia Nacional do Paraguai

6.1. Expedido no Departamento de Informática da Polícia Nacional do Paraguai e legalizado.

(será feito por despachante no Paraguai)

7. Atestado Médico, deve ser realizado no Paraguai.

7.1 Legalizado no Ministério de Saúde Pública no Paraguai.

Valor da taxa

Departamento de Migração (e demais Instituições Paraguaias)R\$ 1.050,00*

*** Nesse valor R\$ 1.050,00 não estão inclusas as certidões e atestados exigidos, refere-se apenas a taxa a ser paga na Divisão de Imigração.**

Para facilitar, disponibilizamos um profissional especializado nesses serviços burocráticos que atenderá aos interessados na Universidade.

**O Visto de Residência Temporária, como estudante na
República Paraguaia VALE POR DOIS ANOS.**

***Guarde com cuidado aconselhamos que xerocope e autentique com o despachante
em ASSUNÇÃO**

3ª ETAPA -TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS ACADÊMICOS - RELIZADA NO SEGUNDO SEMESTRE

Você deverá levar os originais do Diploma e do Histórico de Graduação, além de uma cópia autenticada de ambos. **OBS.:**Antes das autenticações você deverá providenciar o reconhecimento das firmas do reitor (no diploma) e do coordenador/secretaria da graduação (no histórico). Se nesses documentos houver mais de uma assinatura só é necessário o reconhecimento de uma.

Solicite no Cartório, onde você está fazendo o reconhecimento das firmas, que ele (cartório) envie o Sinal Público do Tabelião para o cartório abaixo:



ACESSO – Assessoria & Gestão Educacional Ltda.
Central Nordeste: 86-3220-2209 / 8851-7415 OI / 9943-5433 TIM
Site: www.aceessoeducacional.com
E-mail: posmercosul@aceessoeducacional.com



SEGUNDA A SEXTA: Das 08:00 às 17:30 h.

Fone: (45) 3521-2600

Rua Barão do Rio Branco, 362 ▪ Centro

Foz do Iguaçu-PR ▪ CEP: 85.851-310

E-mail: salinet@tabelionatosalinet.com.br

Taxas de tramitação dos documentos acadêmicos (histórico e diploma) e taxas de serviço:

Esses documentos (histórico e diploma) de graduação ou de mestrado deverão tramitar no Ministério das Relações Exteriores (Paraguai), no Ministério da Educação e Cultura (Paraguai) e no Consulado do Paraguai no Brasil.

Total das taxas de tramitação..... **R\$ 480,00**

OBS: Para facilitar, disponibilizamos um profissional especializado nesses serviços burocráticos que atenderá aos interessados na Universidade.

Em qualquer curso que você fizer no Exterior,

esses procedimentos são exigidos.

OBS₂: A legalização do diploma e do histórico pode ser feita no segundo semestre, tendo em vista o alto custo com a tramitação do visto de residência temporária, pois, este sim, é necessário ser processado no 1º módulo, para legitimar sua permanência em Assunção.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

1) Acesse em nosso site (www.aceessoeducacional.com) o link HOSPEDAGEM e verifique os hotéis recomendados. Ao efetuar a reserva, não esqueça de informar que você está indo na condição de ESTUDANTE. Não esqueça também de solicitar ao hotel que lhe encaminhe, por e-mail ou fax, a comprovação da reserva, com os valores.

2) Tão logo seja possível, e caso sua opção de deslocamento seja por via aérea (Para **os alunos do Norte/Nordeste, a melhor opção é por via aérea, direto para Assunção**), faça também a sua reserva (www.tam.com.br ou www.voegol.com.br). Após efetuada, nos comunique a companhia, o nº e o horário de seu vôo de ida e de volta, para os procedimentos de apoio em Assunção. Nos comunique também o hotel em que ficará hospedado. Existe também a alternativa de ir até FOZ DO IGUAÇU por via aérea, e de lá até ASSUNÇÃO por via terrestre, de ônibus (são aproximadamente 5 horas). (Telefone da Rodoviária em Foz do Iguaçu: (45) 3522-2996) informe para o e-mail: posmercosul@aceessoeducacional.com ou pos_graduacaopi@hotmail.com



- 3) A primeira mensalidade após a matrícula será paga **obrigatoriamente** em dinheiro, no valor integral, sem descontos junto à secretaria da própria **UNIVERSIDADE**, no seu 1º dia de aula.
- 4) Em caso de desistência por parte do aluno a taxa de matrícula não será devolvida.
- 5) A Universidade se reserva o direito de não iniciar novas turmas em função de eventual número insuficiente de alunos. Neste caso o valor da taxa de matrícula será integralmente devolvido.



ACESSO – Assessoria & Gestão Educacional Ltda.
Central Nordeste: 86-3220-2209 / 8851-7415 OI / 9943-5433 TIM
Site: www.acessoeducacional.com
E-mail: posmercosul@acessoeducacional.com